

МЕТОД КОНТРОЛЬНЫХ ЛИСТОВ



В ЧЕМ СУТЬ. Участники используют разработанный экспертами перечень вопросов, на которые необходимо ответить относительно условий на конкретных производственных площадках. Это простая форма идентификации риска, так как участник опроса не должен обладать разнообразными экспертными знаниями. Контрольные листы разрабатывают на основе полученного ранее опыта: законов, результатов предыдущей оценки риска и пр.

КОГДА ПРИМЕНЯТЬ. Используют для идентификации опасностей и риска или оценки эффективности средств управления. Контрольные листы позволяют проверить, полностью ли рассмотрели проблему при применении более образных и творческих методов. Метод используйте в сочетании с другими методами или независимо от них.

НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ. Информация об объекте и экспертные оценки по проблемам, которые обеспечивают выбор вопросов при разработке контрольного листа.

КАК ПРОВОДИТЬ. Предварительная работа экспертов:

1. Определить область исследования и собрать информацию.
 2. Составить контрольные листы, которые охватывают всю область применения.
- Готовые контрольные листы раздают участникам, за которыми закрепили ответственность по участкам. Они последовательно отвечают на вопросы из перечня относительно каждого элемента системы.

Контрольные листы составляют исходя из поставленной цели. Например, старый контрольный лист нельзя использовать при идентификации новых опасностей. Контрольный лист удобно составить для конкретной профессии. В этом случае в него можно включить: краткое описа-

ние работ, выполняемые операции, применяемые инструменты, перечень вопросов о возможных источниках опасности и примеры предупредительных мер для снижения рисков. Эксперты самостоятельно выбирают принцип, по которому будут составлять контрольные листы. Например, их можно составить по видам деятельности: работа в офисе, строительство, деревообработка и т. д. Образец контрольного листа для идентификации опасностей при работе в офисе — в отдельном файле. Его разработала Международная организация труда.

ЧТО ПОЛУЧИТЕ. Результат зависит от стадии процесса менеджмента риска, на которой применяют контрольные листы. Например, выходными данными могут быть перечни опасностей на исследуемом участке.

ПРЕИМУЩЕСТВА

1. Контрольные листы могут использовать не только эксперты.
2. Если контрольные листы хорошо разработали, они объединяют разнообразные виды экспертных оценок в простую для применения форму оценки.
3. Контрольные листы позволяют не упустить основные проблемы.

НЕДОСТАТКИ

1. Сдерживают свободу мыслей при идентификации опасностей.
2. Можно использовать только для уже выявленных проблем.
3. Метод поощряет формальное отношение по принципу «поставить галочку».
4. Участники могут не видеть или не замечать проблемы, так как метод основан на наблюдениях.

ФАКТОРЫ, КОТОРЫЕ ВЛИЯЮТ НА ВЫБОР МЕТОДА

Ресурсы и возможности	Неопределенность	Сложность	Количественные выходные данные
Низкие	Низкая	Низкая	Нет

